**Neue Signatur am PC Outlook einrichten**

1. Signatur Dateien entpacken
2. Signatur HTM Datei in **Chrome oder Edge** öffnen
3. Outlook Neue Email öffnen und Signaturen aufrufen:

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Neue Signatur hinzufügen:

A computer screen shot of a computer

Description automatically generated

1. Die Signatur in Browser komplett markieren (strg+a) und kopieren (strg+c)
2. und als neue Signatur einfügen (strg+v)
3. dann mit eigenen Daten anpassen

**Wichtig: die Emailadresse einmal komplett neu eingeben und ENTER drücken**

Danach den Zeilenumbruch entfernen.

1. Fertig

Prozess wiederholen für kurze Signatur